

REGULAMIN

dowozu i odwozu uczniów do Szkoły Podstawowej w Miszkowicach z terenu gminy Lubawka

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Organizatorem dowożenia i odwożenia uczniów i dzieci do szkół i przedszkoli (zwanych dalej dowozem) jest dyrektor Szkoły Podstawowej w Miszkowicach
2. Dowóz organizowany jest dla uczniów i dzieci korzystających z przedszkoli (zwanych dalej łącznie uczniami) dowożonych autobusami do :
 - Szkoły Podstawowej w Miszkowicach

Trasa – dowóz uczniów do Szkoły Podstawowej w Miszkowicach z Paprotek, Paczyna, Jarkowic, Opawy, Niedamirowa

3. Dzieci oczekują na przyjazd autobusu rano na wyznaczonych przystankach Przedsiębiorstwa Komunikacji Samochodowej Sp. z o.o. w Kamiennej Górze (PKS) zlokalizowanych na terenie gminy Lubawka. Do czasu przyjazdu autobusu za bezpieczeństwo dzieci odpowiadają ich opiekunowie prawni.
4. Listę uczniów dowożonych do poszczególnych placówek ustala dyrektor danej szkoły/przedszkola w terminie do dnia 1 września każdego roku i następnie listę tę przekazuje do Burmistrzowi Miasta Lubawka.
5. Do korzystania z dowozu do placówek oświatowych wskazanych w ust. 2 uprawnieni są:
 - a) uczniowie, o którym mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe,
 - b) dzieci i uczniowie placówek wskazanych w ust. 2, którzy wykupią bilety miesięczne lub jednorazowe uprawniające ich do korzystania z dowozu.
6. W razie nieobecności opiekuna uczniowie pozostają pod opieką nauczyciela w świetlicy szkolnej, do czasu wyznaczenia przez dyrektor zastępstwa.

ZADANIA OPIEKUNA

§ 2

Opiekun zobowiązany jest do:

- 1) przejęcie grupy uczniów od nauczyciela lub wychowawcy sprawującego nadzór nad uczniami oczekującym na odwóz.
- 2) sprawowania opieki nad uczniami w trakcie wsiadania do autobusu i wysiadania z autobusu w miejscach do tego wyznaczonych,
- 3) po zatrzymaniu się autobusu na przystanku opiekun staje w miejscu widocznym dla rodziców lub prawnych opiekunów od których przejmuje opiekę nad uczniem
- 4) opiekun jest również zobowiązany sprawdzić czy uczniowie mogą bezpiecznie opuścić pojazd,
- 5) sprawowania opieki nad uczniami w trakcie jazdy,

- 6) w razie nieobecności na przystanku rodzica lub prawnego opiekuna, uczeń pozostaje pod opieką opiekuna do czasu zgłoszenia się rodzica lub osoby upoważnionej,
- 7) o nieobecności na przystanku rodzica lub osoby upoważnionej, opiekun powiadamia policję o braku opieki na dzieckiem ze strony rodzica.
- 8) podejmowania decyzji wspólnie z przewoźnikiem, co do dalszego postępowania w przypadku awarii autobusu,
- 9) sprawowania opieki nad uczniami w przypadku awarii autobusu do czasu zapewnienia im pojazdu zastępczego,
- 10) informowania na bieżąco dyrektorów placówek o nieprawidłowym zachowaniu się dzieci i uczniów w czasie dowozu autobusem.

ZADANIA SZKOŁY

§ 3

Dyrektor Szkoły Podstawowej w Miskowicach, o których mowa w § 1 ust. 2 obowiązany jest do:

- 1) zapewnienia opieki nad uczniami oczekującymi w placówce na przyjazd autobusu,
- 2) opracowania racjonalnego harmonogramu rozkładu dowozu uczniów z uwzględnieniem rozkładu zajęć szkolnych,
- 3) zapoznania uczniów korzystających z dowozu oraz ich rodziców z niniejszym Regulaminem.

OBOWIAZKI UCZNIĄ OBJĘTEGO DOWOZEM

§ 4

1. Obowiązkiem uczniów korzystających z dowozu jest:

- a) dostosować się do zasad zawartych w niniejszym Regulaminie oraz do poleceń opiekuna i kierowcy autobusu,
- b) wsiadać do autobusu za przyzwoleniem i w obecności opiekuna.
- c) posiadać bilet miesięczny lub jednorazowy uprawniający do przejazdu oraz ważną legitymację szkolną,
- d) wsiadać i wysiadać z autobusu drzwiami do tego wyznaczonymi przez opiekuna tylko w czasie postoju autobusu oraz w sposób nie uciążliwy dla innych podróżnych,
- e) w czasie jazdy zachowywać się zgodnie z regulaminem jazdy autobusem, w szczególności nie przemieszczać się po autobusie, nie otwierać samowolnie okien w czasie podróży, nie wyrzucać jakichkolwiek przedmiotów z pojazdu, nie rzucać przedmiotami w pasażerów w autobusie,
- f) w trakcie przewozu autobusem zająć miejsce siedzące, gdy jest ono wolne.

2. Uczniom korzystającym z dowozu zabrania się:

- a) otwierać drzwi autobusu podczas jazdy oraz zajmować miejsca w pobliżu kierowcy w sposób powodujący ograniczenie pola widzenia lub utrudniający prowadzenie pojazdu,
- b) zachowywać się w sposób nieodpowiedni, utrudniający pracę kierowcy oraz uciążliwy dla współpodróżnych,
- c) wstawać ze swoich miejsc, otwierać okna, zaśmiecać pojazd, niszczyć wyposażenie autobusu,
- d) żądać zatrzymania autobusu w miejscu do tego nie przeznaczonym,
- e) rozmawiać z kierowcą,
- f) przewozić przedmioty, które mogą wyrządzić szkodę innym podróżnym, przedmioty cuchnące, zapalne, łatwopalne i inne niebezpieczne.

3. W przypadku nie przestrzegania powyższego regulaminu uczeń zachowujący się nieodpowiednio i nie reagujący na uwagi kierowcy i opiekuna może zostać ukarany zgodnie z przepisami obowiązującymi w danej placówce.

UWAGI KOŃCOWE

§ 5

1. Za bezpieczne i higieniczne warunki podróży odpowiada przewoźnik.
2. Za bezpieczeństwo uczniów oczekujących na wyznaczonych miejscach i przystankach autobusowych na przyjazd autobusu odpowiedzialność ponoszą ich rodzice.
3. Rodzice lub prawni opiekunowie (lub inne osoby upoważnione przez rodziców) zobowiązane są do osobistego przekazania dziecka opiekunowi autobusu oraz odbierania go z autobusu zgodnie z rozkładem jazdy po zajęciach lekcyjnych.
4. Rodzice ponoszą odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez uczniów, powstałe na skutek ich niewłaściwego zachowania się w trakcie przewozu autobusem i oczekiwania na przystanku na przyjazd autobusu.
5. W przypadku podróży ucznia (objętego dowozem) do i ze szkoły pieszo lub innym środkiem komunikacji gmina nie ponosi odpowiedzialności za szkody związane z tym przewozem oraz za bezpieczeństwo ucznia w drodze do i ze szkoły.
6. Nieznajomość niniejszego regulaminu nie zwalnia od odpowiedzialności porządkowej za jego nieprzestrzeganie.
7. Niniejszy regulamin przedstawiany jest przez wychowawców wszystkim uczniom dowożonym i ich rodzicom.
8. Załączniki Nr 1,2, są integralną częścią niniejszego regulaminu.
9. Regulamin wchodzi w życie od dnia **1 marca 2018 roku.**

DYREKTOR
SZKOŁY PODSTAWOWEJ
w miejscowości
Elżbieta Król
mgr Elżbieta Król

Sporządził:
Jan Pajdzik
inspektor ds. BHP i p-poz.
Tel: 516 320 270
e-mail: pajdzik.jan@lubawka.eu

SZKOŁA PODSTAWOWA
MISZKOWICE 8
58-420 Lubawka
tel./fax 75-742-66-68
REGON 001179024 NIP 6141556671

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że zapoznałam/em się z treścią **REGULAMINU DOWOZU I ODWOZÓW UCZNIÓW** w Gminie Lubawka.

ZOBOWIĄZANIE

Niniejszym akceptuję i zobowiązuję się, a tym samym zobowiązuję syna/córkę *
..... ucznia/uczennicę * z klasy.....
(imię i nazwisko)

z miejscowości dojeżdżającego/ej*
autobusem szkolnym /autobusem kursowym/ swoim samochodem* do szkoły w
Miszkowicach w roku szkolnym 2021/2022 do przestrzegania **Regulaminu dowozu i
odwozu uczniów do i ze szkoły.**

Data i czytelny podpis rodziców /opiekunów prawnych*

.....

Uczeń/uczennica* podpis czytelny

.....

(* niepotrzebne skreślić)

Zapoznałam/em się z treścią **REGULAMINU DOWOZU I ODWOZÓW UCZNIÓW W SZKOLE PODSTAWOWEJ W MISZKOWICACH** na godzinie wychowawczej.

Zobowiązuję się do jego przestrzegania:

LP.	KLASA		WYCHOWAWCA.....	
	Nazwisko i imię ucznia		Data	Podpis
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				